

>> Wzór<<  
**Umowa nr**  
**na wykonanie dokumentacji projektowej**

zawarta w ..... w dniu ..... r pomiędzy:

1) \_\_\_\_\_, siedziba: \_\_\_\_\_

NIP: \_\_\_\_\_

reprezentowane przez: \_\_\_\_\_

zwany dalej „**Zamawiającym**”

a

2) \_\_\_\_\_, siedziba: \_\_\_\_\_

NIP: \_\_\_\_\_;

reprezentowana przez: \_\_\_\_\_

zwana dalej „**Wykonawcą**” lub „**Architektem**”

zwanymi łącznie w dalszej części umowy „**Stronami**”

Strony zgodnie stanowią, co następuje:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy – zwanej dalej „**Umową**” – jest:
  - 1) sporządzenie przez Wykonawcę i wydanie Zamawiającemu dokumentacji projektowej (zwana dalej **Dokumentacją Projektową**) dotyczącej Budynku Gminnego Ośrodka „Perła”, położonego w miejscowości: 26-052 Nowiny, ul. Perłowa 1 (zwana dalej „**Nieruchomością**”), polegającej na:  
Przygotowaniu projektu wnętrza, doborze wyposażenia wnętrza oraz przygotowaniu opisu przedmiotu zamówienia publicznego na dostawę i montaż wszystkich elementów aranżacji i wyposażenia wnętrza obiektu
  - 2) pełnienie nadzoru autorskiego nad pracami prowadzonymi w oparciu o Dokumentację Projektową.
2. Pomieszczenia objęte projektem oraz zakres projektu dla każdego pomieszczenia określa Zakres Prac Projektowych stanowiący Załącznik nr 1 do umowy.
3. Dokumentacja Projektowa obejmuje:
  - 1) Etap I: projekt koncepcyjny wstępny w zakresie:
    - aranżacja wstępna na rzucie,
    - wstępny dobór materiałów wykończeniowych i wyposażenia;
  - 2) Etap II: projekt koncepcyjny końcowy w zakresie:
    - aranżacja końcowa na rzucie,
    - wizualizacje wnętrz pomieszczeń zgodnie z Załącznikiem nr 1 (minimum 1, maximum 4 wizualizacje dla jednego pomieszczenia),
    - widoki ścian pomieszczeń prezentujące koncepcję projektową,
    - dobór materiałów wykończeniowych oraz wyposażenia;
  - 3) Etap III: projekt wykonawczy w zakresie:
    - projekt przebudów oraz wyburzeń, zmiany w instalacjach
    - projekt aranżacji,
    - wizualizacje zgodnie z Załącznikiem nr 1
    - wytyczne instalacyjne elektryczne,
    - wytyczne instalacyjne sanitarne,
    - projekt posadzki, sufitu, ścian,
    - projekt elementów indywidualnych objętych projektem,
    - zestawienie materiałów wykończeniowych,
    - zestawienie wyposażenia zaprojektowanego w poszczególnych pomieszczeniach,
    - zestawienie wyposażenia siłowni,
    - przedmiar wraz z kosztorysem inwestorskim,
    - STWiOR

4. Projekty koncepcyjne zostaną przedstawione Zamawiającemu do zatwierdzenia na koniec Etapu I oraz Etapu II, a Zamawiający przed zatwierdzeniem projektu koncepcyjnego ma prawo zgłosić uwagi do wykonanej w tych etapach. Wykonawca zobowiązany jest nanieść je niezwłocznie po ich otrzymaniu. Uwagi należy przekazać mailowo lub na spotkaniu w siedzibie Wykonawcy, kompletnie w odniesieniu do danego etapu.
5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem i wiedzą techniczną, oraz odpowiednimi uprawnieniami, umożliwiającymi wykonanie umowy.
6. Przedmiot umowy zostanie:
  - 1) opracowany w formie i w sposób określony przepisami prawa,
  - 2) dokumentacja wchodząca w skład przedmiotu umowy zostanie wydana Zamawiającemu w 3 (trzech) egzemplarzach zapisanych na papierze oraz 1 (jednym) utrwalonym przy pomocy techniki cyfrowej na płycie DVD/CD.
7. Dokumentacja projektowa będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia w procedurze udzielenia zamówienia publicznego w drodze przetargu nieograniczonego na wyposażenie budynku GOK Perła. Zamawiający wymaga, aby w dokumentacji projektowej nie występowały nazwy własne producentów oraz dostawców typów materiałów urządzeń. Wymagania dotyczące materiałów i urządzeń powinny być tak sformułowane, aby nie utrudniać uczciwej konkurencji (art.29 ust. 2 pzp), tj., aby nie wskazywać na dostawcę lub producenta, nie można też przywoływać instrukcji konkretnego producenta, chyba że jest to uzasadnione specyfikacją zamówienia. W takim przypadku podając nazwy producentów oraz dostawców oraz nazwy typów materiałów i urządzeń należy dodać zapis „lub równoważny” (art. 29 ust. 3 pzp).
8. Opis projektowanego wyposażenia, musi zawierać wymagania dotyczące posiadania odpowiednich atestów i certyfikatów w zakresie dopuszczenia do użytku w pomieszczeniach użyteczności publicznej w zakresie bezpieczeństwa i ppoż.
9. Proponowane rozwiązania techniczne muszą być zgodne z normami i wytycznymi obowiązującymi w tym zakresie oraz przepisami prawnymi i technicznymi.

## **§ 2**

### **Termin realizacji Umowy**

1. Przedmiot Umowy zostanie wykonany w następujących terminach: W zakresie pomieszczeń określonych w załączniku nr 1 jako: Pomieszczenia: 02; 0.2A; 0.3; 0.3A; 0.4A: 0.4B, tj. wyposażenie siłowni, wraz z zespołami szatniowymi.
  - 1) Etap I: do dnia ..... roku (1 tydzień od daty podpisania umowy);
  - 2) Etap II: 2 tygodnie od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego projektu koncepcyjnego wstępnego;
  - 3) Etap III: 4 tygodnie od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego projektu koncepcyjnego końcowego, nie później niż do .....
2. Przedmiot Umowy zostanie wykonany w następujących terminach w pozostałym zakresie określonym w załączniku nr 1:
  - 4) Etap I: do dnia ..... roku (5 tygodnie od daty podpisania umowy);
  - 5) Etap II: 6 tygodni od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego projektu koncepcyjnego wstępnego;
  - 6) Etap III: 7 tygodni od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego projektu koncepcyjnego końcowego, nie później niż do .....
3. Wykonawca oświadcza, iż otrzymał od Zamawiającego w dniu podpisania umowy projekt budowlany obiektu.
4. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego doręczenia na rzecz Wykonawcy wskazanych przez niego dokumentów lub informacji związanych z realizacją przedmiotu umowy, które znajdują się w dyspozycji Zamawiającego.
5. Strony zobowiązują się współdziałać ze sobą przy realizacji przedmiotu Umowy.
6. Strony ustalają, że Wykonawca może korzystać z pomocy podwykonawców.
7. Strony dopuszczają wymianę informacji na temat stanu prac za pośrednictwem poczty elektronicznej, a także możliwość zgłaszania przez Zamawiającego uwag lub sugestii za pośrednictwem poczty elektronicznej.
8. Strony wyłączają możliwość dokonania przez Zamawiającego przelewu wierzytelności wynikających z Umowy.

## **§ 3**

### **Zasady współpracy**

1. Strony ustalają, że w okresie realizacji przedmiotu umowy zostaną zorganizowane spotkania konsultacyjne, które poświęcone będą zapoznaniu Zamawiającego ze stanem prac nad Dokumentacją Projektową i jej obecnym kształtem oraz wymianie uwag i sugestii dotyczących przedmiotu umowy, a także technologii, rozwiązań i materiałów planowanych do zastosowania.

2. W razie niezgłoszenia przez Zamawiającego uwag lub sugestii w trakcie spotkania konsultacyjnego lub w terminie 5 (pięciu) dni od dnia jego organizacji, uważa się za równoznaczne z akceptacją stanu prac oraz przedstawionego kształtu Dokumentacji projektowej.
3. O stworzeniu projektu koncepcyjnego oraz gotowości jego udostępnienia Zamawiającemu, Architekt powiadomi Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. Strony ustalają, że udostępnienie Zamawiającemu projektu koncepcyjnego nastąpi w siedzibie Architekta, w projektowanym lokalu lub drogą mailową.
5. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie, tj. w terminie do 5 (pięciu) dni roboczych zapoznać się z projektem koncepcyjnym i następnie w terminie 3 (trzech) dni roboczych od dnia zapoznania się z nim zawiadomić Architekta na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o jego akceptacji albo zgłosić ewentualne uwagi lub zastrzeżenia.
6. Przez akceptację projektu koncepcyjnego Strony rozumieją jego przyjęcie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, o kształcie w pełni zgodnym z wolą Zamawiającego.
7. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag lub zastrzeżeń, Architekt zobowiązany jest je uwzględnić, chyba, że prowadzą one do rozwiązań niezgodnych z przepisami prawa lub niemożliwych do zrealizowania ze względów technicznych lub technologicznych lub budowlanych lub projektowych lub gdy ich uwzględnienie wymagałoby nakładu pracy w wymiarze odpowiadającym połowie lub więcej czasu, jaki Architekt przeznaczył na stworzenie projektu koncepcyjnego, o czym Architekt winien niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
8. Niezgłoszenie uwag lub zastrzeżeń przez Zamawiającego w terminie wskazanym w ust. 5 uważa się za równoznaczne z akceptacją projektu koncepcyjnego.
9. Zaakceptowany przez Zamawiającego projekt koncepcyjny stanowi podstawę dalszych prac objętych przedmiotem Umowy, składających się na kolejne ich etapy realizacji Umowy.
10. Tryb postępowania określony w postanowieniach zawartych w ust. 1 – 9 stosuje się odpowiednio do procesu akceptacji kolejnych etapów prac nad tworzeniem Dokumentacji Projektowej.

#### **§ 4**

##### **Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie – zwane dalej „**Wynagrodzeniem**” – w wysokości \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_) złotych netto (\_\_\_\_\_ zł brutto), z czego:
  - 1) Za Zakres określony w paragrafie 2 punkt 1 : \_Wynagrodzenie w wysokości 30 % wynagrodzenia.
  - 2) Etap I: \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_) zł netto (\_\_\_\_\_ zł brutto);
  - 3) Etap II: \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_) zł netto (\_\_\_\_\_ zł brutto);
  - 4) Etap III: \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_) zł netto (\_\_\_\_\_ zł brutto);
2. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi w terminie 7 dni od daty wystawienia prawidłowej faktury VAT, na numer rachunku bankowego Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
3. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury, po sporządzeniu i podpisaniu przez strony protokołów częściowych odbioru prac projektowych. W przypadku Etapu III po sporządzeniu i podpisaniu przez strony protokołu odbioru końcowego prac projektowych.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie przez Zamawiającego Wynagrodzenia, w tym którejkolwiek z jego części, Architekt może się wstrzymać z realizacją obowiązków wynikających z Umowy, w tym przesunąć czas realizacji całego zlecenia lub poszczególnego etapu stosownie do planu pracy przedsięwzięcia Wykonawcy. W razie skorzystania z tego prawa przez Architekta, terminy określone w Umowie ulegają wydłużeniu na podstawie oświadczenia Architekta o ilość dni równą opóźnieniu w zapłacie przez Zamawiającego, bez konieczności sporządzania w tym przedmiocie aneksu do Umowy.

#### **§ 5**

##### **Nadzór**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić w okresie realizacji inwestycji w oparciu o Dokumentację Projektową, nadzór autorski nad pracami realizowanymi przez Zamawiającego lub jego współpracowników w oparciu o dokumentację przygotowaną przez Wykonawcę.
2. Nadzór autorski polega na zapewnieniu zgodności prac z Dokumentacją Projektową, udzielaniu Zamawiającemu instrukcji i wyjaśnień w zakresie dotyczącym lub związanym z Dokumentacją Projektową, w tym Wykonawca:
  - a) będzie czuwać w toku realizacji projektu nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją przygotowaną przez Wykonawcę;
  - b) udzieli Zamawiającemu wszelkich konsultacji, w razie potrzeby dokona wyjaśnień wątpliwości na etapie realizacji inwestycji oraz na etapie postępowania przetargowego;

- c) stwierdzać będzie w toku wykonywania inwestycji zgodność realizacji z dokumentacją Wykonawcy;
  - d) w razie potrzeby uzgadniać będzie możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji Wykonawcy;
3. Nadzór autorski obejmuje do 2 spotkań w miesiącu w miejscu wykonywania przez Zamawiającego inwestycji, zaś każde kolejne spotkanie pociąga za sobą obowiązek zapłaty wynagrodzenia dodatkowego należnego Architektowi w kwocie 100 zł netto/1 godzinę spotkania.

## **§ 6**

### **Prawo autorskie**

1. Powstała w wyniku realizacji umowy dokumentacja projektowa-kosztorysowa jest przedmiotem prawa autorskiego w myśl przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych ( Dz. U. z 2017 r. poz.880 z późn. zm.).
2. Z chwilą przekazania przedmiotu umowy Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do powstałej na mocy umowy dokumentacji projektowej oraz własność powstałej na mocy umowy dokumentacji projektowej, w tym również prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego i wyraża zgodę na:
  - 1) dokonywanie zmian w powstałej na mocy umowy dokumentacji projektowo- kosztorysowej, wynikających w szczególności z potrzeby zmiany zastosowanych materiałów, ograniczenia wydatków, zmiany obowiązujących przepisów itd.,
  - 2) utrwalanie powstałej na mocy umowy dokumentacji projektowo-kosztorysowej w postaci cyfrowej np. na nośniku (CD-R),
  - 3) zwielokrotnianie dowolną techniką powstałej na mocy umowy dokumentacji projektowo- kosztorysowej,
  - 4) udostępnienie powstałej na mocy umowy dokumentacji projektowo-kosztorysowej lub jej fragmentów osobom trzecim w celu wykonania przez nie przewidzianych w dokumentacji robót i dostaw oraz celem nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie tego projektu,
  - 5) publikację opracowanej zgodnie z umową dokumentacji projektowo-kosztorysowej lub jej fragmentów na stronie internetowej Zamawiającego, w publikacjach prasowych oraz wydawnictwach ,
  - 6) publiczne wystawianie, wyświetlanie, udostępnienie opracowania lub jego fragmentów (części) w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
  - 7) wprowadzanie i publiczne udostępnianie przedmiotu umowy lub jej fragmentów (części) w sieci Internet oraz lokalnych sieciach komputerowych i innych sieciach komputerowych.
3. Honorarium za przeniesione na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawo do wykonywania zależnych praw autorskich zostało zawarte w wynagrodzeniu, o którym mowa w §4 ust. 1.

## **§ 7**

### **Odpowiedzialność Stron**

1. Strony przewidują swoją odpowiedzialność w postaci kar umownych w wypadku:
  - a) za odstąpienie od umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po drugiej stronie umowy w wysokości **20 %** łącznego wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
  - b) Opóźnienia w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia, w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku, gdy szkoda przewyższa wartość kar umownych strona uprawniona do otrzymania kary umownej upoważniona jest do dochodzenia odszkodowania wyrównawczego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji, jakościowo dobrego wykonania usługi licząc od dnia podpisania przez strony protokołu końcowego.

## **§ 8**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. W przypadku konieczności przerwania prac składających się na przedmiot Umowy na skutek okoliczności dotyczących Zamawiającego, a niezależnych od Architekta, Architekt może odstąpić na piśmie od Umowy w terminie 30 dni od dnia, w którym dowiedział się o okoliczności stanowiącej przyczynę odstąpienia.
2. W przypadku konieczności przerwania prac składających się na przedmiot Umowy na skutek okoliczności dotyczących Architekta, a niezależnych od Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić na piśmie od Umowy w terminie 30 dni od dnia, w którym dowiedział się o okoliczności stanowiącej przyczynę odstąpienia.

3. W przypadku odstąpienie od umowy obowiązkiem Stron jest niezwłoczne dokonanie protokolarnego ustalenia zaawansowania prac zrealizowanych przez Architekta w ramach Umowy oraz określenie wynagrodzenia należnego Architektowi z tego tytułu.

## § 9

### Dane kontaktowe

1. Strony ustalają, że z wyjątkiem przypadków wyraźnie wskazanych w Umowie, będą komunikować się ze sobą w formie pisemnej oraz w formie wiadomości elektronicznych e-mail.
2. W przypadkach wyraźnie wskazanych w Umowie Strony będą się ze sobą komunikować przy użyciu następującego:
  - 1) adresu poczty elektronicznej:
    - a) Zamawiający: \_\_\_\_\_
    - b) Architekt: \_\_\_\_\_
  - 2) numeru telefonu/faksu:
    - a) Zamawiający: \_\_\_\_\_
    - b) Architekt: \_\_\_\_\_
3. Zmiana adresu Strony lub jej danych kontaktowych wskazanych w ust. 2 nie stanowi zmiany Umowy, ale dla swej skuteczności względem drugiej ze Stron wymaga skierowania do Niej pisemnego zawiadomienia informującego o nowym adresie lub nowych danych kontaktowych. Strony ustalają, że datą zmiany adresu lub danych kontaktowych jest dzień doręczenia drugiej Stronie zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.

## § 10

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych Umową obowiązują przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy: ustawy Prawo budowlane i wydanych na jej podstawie rozporządzeń, Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Sprawy sporne związane z Umową Strony poddają pod właściwość miejscową Sądu, w okręgu którego siedzibę ma Architekt.
3. Wszystkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – ZAKRES PRAC PROJEKTOWYCH

\_\_\_\_\_

Zamawiający

\_\_\_\_\_

Architekt

## ZAKRES PRAC PROJEKTOWYCH

PIWNICA		
NUMER I NAZWA POMIESZCZENIA	POWIERZCHNIA UŻYTKOWA [M <sup>2</sup> ]	ZAKRES PRAC PROJEKTOWYCH
1.1 KLATKA SCHODOWA	19,15	1. projekt wykończenia ścian – propozycja elementów dekoracyjnych.
1.2 MAGAZYN	78,48	1. aranżacja na rzucie (wydzielenie warsztatu oraz pom. magazynowego); 2. projekt układu ścian oraz ewentualne wytyczne do zmian instalacji elektrycznej oraz wod-kan; 3. projekt wykończenia ścian; 4. projekt wyposażenia.
1.3 SZATNIA NR 1	33,86	1. projekt wyposażenia; 2. Projekt wykończenia ścian – propozycja indywidualnych elementów wykończeniowych.
1.4 UMYWALNIA	16,96	1. projekt wyposażenia (podajniki na mydło i papier toaletowy, kosze, lustra itp.).
1.5 SZATNIA NR 2	33,86	1. projekt wyposażenia; 2. Projekt wykończenia ścian – propozycja indywidualnych elementów wykończeniowych.
1.6 UMYWALNIA	16,96	1. projekt wyposażenia (podajniki na mydło i papier toaletowy, kosze, lustra itp.).
1.7 SZATNIA NR 3	35,27	1. projekt wyposażenia; 2. Projekt wykończenia ścian – propozycja indywidualnych elementów wykończeniowych.
1.8 UMYWALNIA	17,66	1. projekt wyposażenia (podajniki na mydło i papier toaletowy, kosze, lustra itp.).
1.9 SZATNIA NR 4	34,2	1. projekt wyposażenia; 2. Projekt wykończenia ścian – propozycja indywidualnych elementów wykończeniowych.
1.10 UMYWALNIA	20,31	1. projekt wyposażenia (podajniki na mydło i papier toaletowy, kosze, lustra itp.).
1.11 POM. GOSPODARCZE	5,67	1. projekt wyposażenia.
1.12 MAGAZYN	20,06	1. projekt wyposażenia.
1.13 SZATNIA SĘDZIOWSKA	24,35	1. projekt wyposażenia; 2. projekt wykończenia ścian – propozycja indywidualnych elementów wykończeniowych.
1.14 KOMUNIKACJA	108,37	1. projekt wykończenia ścian.
1.15 MAGAZYN BIBLIOTEKI	90,65	<i>Poza zakresie opracowania</i>
1.16 POM. 1-szej POMOCY	26,5	1. projekt wyposażenia; 2. projekt wykończenia ścian.
1.17 KLATKA SCHODOWA	22,73	1. projekt wykończenia ścian.
PARTER		

NUMER I NAZWA POMIESZCZENIA	POWIERZCHNIA UŻYTKOWA [M <sup>2</sup> ]	ZAKRES PRAC PROJEKTOWYCH
0.1 KLATKA SCHODOWA	19,15	1. projekt wykończenia ścian
0.2 SZATNIA DAMSKA	10,49	1. projekt wykończenia ścian; 2. projekt wyposażenia.
0.2A UMYWALNIA	8,89	1. projekt wyposażenia (podajniki na mydło i papier toaletowy, kosze, lustra itp.).
0.3 SZATNIA MĘSKA	7,83	1. projekt wykończenia ścian; 2. projekt wyposażenia.
0.3A UMYWALNIA	8,56	1. projekt wyposażenia.
0.4A SIŁOWNIA 0.4B SIŁOWNIA	100,08 94,7	1. projekt wyposażenia; 2. projekt wykończenia ścian; 3. w przypadku gdy materiał wykończeniowy posadzki nie spełnia wymagań techniczno-użytkowych – projekt posadzki; 4. wizualizacje – min. 3 ujęcia, max 5 ujęć
0.5 POM. TECHNICZNE	6,15	1. projekt wyposażenia.
0.6 POM. GOSPODARCZE	2,99	1. projekt wyposażenia.
0.7 KAWIARNIA Z ZAPLECZEM	70,81	<i>Poza zakresem opracowania</i>
0.8 SANITARIAT	5,07	1. projekt wyposażenia.
0.9 PRZEDSIONEK	4,11	1. projekt wyposażenia.
0.10 SANITARIAT DAMSKI	7,93	1. projekt wyposażenia.
0.11 PRZEDSIONEK	4,65	1. projekt wyposażenia.
0.12 SANITARIAT MĘSKI	9,9	1. projekt wyposażenia.
0.13 WIATROŁAP	15,67	1. projekt wyposażenia (tablice informacyjne, logo, wycieraczki itp.); 2. projekt ścian wewnętrznych; 3. wizualizacje – min. 1, max. 3
0.14 PORTIERNIA	11,8	1. projekt wyposażenia. 2. Projekt wykończenia ścian.
0.15 BIBLIOTEKA	89,84	<i>Poza zakresem opracowania</i>
0.16 KLATKA SCHODOWA	18,16	1. projekt wykończenia ścian.
0.17 KOMUNIKACJA 0.18 KOMUNIKACJA 0.19 KOMUNIKACJA	61,85 41,43 28,09	1. projekt wykończenia ścian; 2. projekt wyposażenia; 3. wizualizacje – min. 2 ujęcia, max 4
0.20 POM. SOCJALNE	13,94	<i>Poza zakresem opracowania</i>
0.21 WIATROŁAP	4,62	1. projekt wyposażenia; 2. projekt wykończenia ścian.
<b>STREFA WEJŚCIOWA W BUDYNKU BASENU</b>		
HOL WEJŚCIOWY WRAZ Z LADĄ KASOWĄ ORAZ POM. MAGAZYNKU		1. aranżacja na rzucie; 2. projekt przebudowy ścian wewnętrznych; 3. projekt sufitu wraz z oświetleniem; 4. projekt ścian; 5. projekt lady kasowej; 6. projekt wyposażenia. 7. Projekt systemu kontroli dostępu wraz z urządzeniami 8. Wizualizacja min.1 max 4

<b>1-SZE PIETRO</b>		
1.1 KLATKA SCHODOWA	19,15	1. projekt wykończenia ścian.
1.2 SALA WIELOFUNKCYJNA	181,37	1. projekt posadzki; 2. projekt wykończenia ścian; 3. projekt wyposażenia; 4. wizualizacje – min. 3 max 5 ujęć.
1.3 REŻYSERKA	11,29	1. projekt wyposażenia.
1.4 SCENA I KULISY	31,35	1. projekt wykończenia ścian; 2. projekt wyposażenia; 3. wizualizacje sceny – 2 ujęcia.
1.5 POM. SOCJALNE	10,1	1. projekt wyposażenia. 2. Projekt wykończenia ścian
1.6 MAGAZYN	14,31	1. projekt wyposażenia.
1.7 SALA DLA ORKIESTRY	17,77	1. projekt wykończenia ścian; 2. projekt wyposażenia; 3. wizualizacje – min. 2, max. 4 ujęcia.
1.8 POM. BIUROWE	10,12	1. projekt wykończenia ścian; 2. projekt wyposażenia;
1.9 SEKRETARIAT	15,03	1. projekt wykończenia ścian; 2. projekt wyposażenia; 3. wizualizacje – min. 1, max. 2 ujęcia.
1.10 GABINET DYREKTORA	20,36	1. projekt wykończenia ścian; 2. projekt wyposażenia; 3. wizualizacje – min. 2, max. 4 ujęcia.
1.11 KOŁO PLASTYCZNE	43,24	1. projekt wykończenia ścian; 2. projekt wyposażenia; 3. wizualizacje – min.2, max. 4 ujęcia.
1.12 KLUB SENIORA	94,08	1. projekt wykończenia ścian; 2. projekt wyposażenia; 3. wizualizacje – min.2, max. 4 ujęcia.
1.13 KLATKA SCHODOWA	18,16	1. projekt wykończenia ścian.
1.14 SANITARIAT DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH	5,07	1. projekt wyposażenia.
1.15 PRZEDSIONEK	4,11	1. projekt wykończenia ścian; 2. projekt wyposażenia.
1.16 SANITARIAT DAMSKI	7,93	1. projekt wyposażenia.
1.17 PRZEDSIONEK	4,65	1. projekt wykończenia ścian; 2. projekt wyposażenia.
1.18 SANITARIAT MĘSKI	9,9	1. projekt wyposażenia.
1.19 POM. GOSPODARCZE	3,44	1. projekt wyposażenia.
1.20 KOMUNIKACJA	56,21	1. projekt wykończenia ścian; 2. projekt wyposażenia; 3. wizualizacje – min. 1, max. 2 widoki.
1.21 POCZEKALNIA	30,48	1. projekt wykończenia ścian; 2. projekt wyposażenia.
1.22 KOMUNIKACJA	27,94	1. projekt wykończenia ścian; 2. projekt wyposażenia.
1.23 POM. SOCJALNE	6,66	1. projekt wyposażenia.
<b>2-GIE PIETRO</b>		
2.1 KLATKA SCHODOWA	19,15	1. projekt wykończenia ścian.
2.2 KOTŁOWNIA	30,88	1. projekt wyposażenia.



2.3 Sala do ćwiczeń i rehabilitacji	189,34	1. projekt podziału pomieszczenia w celu adaptacji na salę ćwiczeń; 2. projekt układu ścian działowych; 3. projekt ścian; 4. projekt sufitu; 5. wytyczne instalacyjne; 6. projekt oświetlenia; 7. projekt posadzki; 8. projekt wyposażenia; 9. wizualizacje – min. 2, max 4 ujęcia.
2.4 POM. SALA Konferencyjna	70,33	1. projekt wykończenia ścian; 2. projekt wyposażenia; 3. wizualizacje – min. 2, max. 4 ujęcia.
2.5 MAGAZYN	11,7	1. projekt wyposażenia.
2.6 SANITARIAT DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH	5,07	1. projekt wyposażenia.
2.7 PRZEDSIONEK	4,65	1. projekt wyposażenia.
2.8 SANITARIAT MĘSKI	9,9	1. projekt wyposażenia.
2.9 PRZEDSIONEK	4,11	1. projekt wyposażenia.
2.10 SANITARIAT DAMSKI	7,78	1. projekt wyposażenia.
2.11 MAGAZYN	43,5	1. projekt wykończenia ścian; 2. projekt wyposażenia.
2.12 MAGAZYN	94,08	1. projekt wykończenia ścian; 2. projekt wyposażenia.
2.13 KOMUNIKACJA	62,45	1. projekt wykończenia ścian; 2. projekt wyposażenia.
2.14 POCZEKALNIA	30,48	1. projekt wykończenia ścian; 2. projekt wyposażenia.
2.15 KLATKA SCHODOWA	18,16	1. projekt wykończenia ścian.
2.16 POM. GOSPODARCZE	3,28	1. projekt wyposażenia.

UWAGI:

1. w ETAPIE I – projekt koncepcyjny wstępny – ustalona zostanie z Zamawiającym osateczna funkcja oraz podział pomieszczeń. Zmiany w układzie, funkcji lub wielkości pomieszczeń nie wymagają sporządzania Aneksu do Umowy. Zakres prac projektowych w zakresie dot. zmian w stosunku do powyższego Załącznika każdorazowo ustalany będzie między Stronami drogą mailową.
2. W przypadku zaistnienia kolizji instalacji wewnętrznych z projektowaną aranżacją Wykonawca zobowiązuje się do wydania wytycznych dot. zmian prowadzących do usunięcia kolizji. Projekty budowlane bądź wykonawcze instalacji nie wchodzą w zakres Umowy.
3. Zakres prac objętych niniejszą umową zawiera również następujące opracowania
  - Projekt zmian instalacji
  - ewentualne rysunki zamienne w stosunku do rozwiązań określonych w projekcie budowlanym i wykonawczym wnętrza (np. korekty i zmiany technologii wykonawstwa itp.)
  - projekt przebudów i wyburzeń
  - dokumentacji powykonawczej.